ЗАТВЕРДЖЕНО :

наказом в. о. директора КНП «Пустомитівська лікарня»

№ 39 від 02.01.2025

**ПЛАН**

заходів щодо запобігання та виявлення корупції

В KHП «Пустомитівська лікарня»

на 2025 рік

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Найменування заходів** | **Термін**  **виконання** | **Виконавці** |
| 1 | Ознайомлення працівників КНП «Пустомитівська лікарня» з вимогами антикорупційного законодавства,  проведення семінарів з питань дотримання норм лікарської етики, дотримання прав пацієнтів,  протидії злочинним проявам у лікувальній діяльності | Упродовж  року | Провідний юрисконсульт,  медичний директор, завідуючий поліклінічним відділенням,завідувачі відділень. |
| 2 | Повідомлення директора  КНП «Пустомитівська лікарня» про виникнення потенційного чи реального конфлікту інтересів, іншого порушення антикорупційного законодавства для вжиття подальших заходів | Упродовж року | медичний директор, завідуючий поліклінічним відділенням,завідувачі відділень, провідний юрисконсульт, члени ВЛК |
| 3 | Проведення організаційної та  роз'яснювальної роботи із запобігання,виявлення i протидії корупції | Упродовж року | Медичний директор, завідуючий поліклінічним відділенням,завідувачі відділень, провідний юрисконсульт |
| 4 | Забезпечення нерозголошення чи  будь-якого використання в інший  спосіб конфіденційної та іншої  інформації з обмеженим доступом, що  стала відома особам у зв'язку із  виконанням своїх повноважень та  професійних обов'язків | Упродовж року | Медичний директор, завідуючий поліклінічним відділенням,завідувачі відділень,  провідний юрисконсульт, заступник директора з економічних питань, головний бухгалтер, члени ВЛК. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 5 | Забезпечення ефективної роботи з  метою поліпшення умов реалізації конституційного права громадян на звернення та вжиття заходів щодо своєчасного та належного реагування на обґрунтовані факти щодо порушення вимог антикорупційного законодавства та недопущення порушення Закону України «Про звернення громадян» | Упродовж року | провідний юрисконсульт | |
| 6 | Своєчасне надання суб’єктам  звернень достовірної повної інформації відповідно до норм законів України «Про доступ до публічної інформації», «Про звернення громадян», «Про інформацію»,«Про запобігання корупції» | Упродовж року | провідний юрисконсульт | |
| 7 | Забезпечувати дотримання вимог законодавства при проведенні закупівель товарів та послуг за рахунок бюджетних коштів, вживати заходи з фінансового контролю за використанням бюджетних коштів | При проведенні процедур закупівель та укладенні господарських договорів упродовж року | Головний бухгалтер, уповноважена особа |
| 8 | Здійснення заходів з посилення  фінансового контролю за використанням коштів,що надходять до підприємства | упродовж року | Заступник директора з економічних питань, головний бухгалтер | |
| 9 | Проведення дій, спрямованих на  недопущення порушень фінансової дисципліни, нецільового використання коштів,проведення контролю за достовірністю ведення бухгалтерського обліку | упродовж  року | Заступник директора з економічних питань, головний бухгалтер | |
| 10 | Ведення та своєчасне оновлення на офіційному веб-сайті КНП «Пустомитівська лікарня» рубрики щодо запобігання та протидії корупції, наповнення її матеріалами з актуальних питань антикорупційного законодавства | Упродовж року | Адміністратор системи | |
| 11 | При прийомі на роботу інформувати працівників про необхідність неухильного дотримання антикорупційного законодавства України та недопустимість вчинення корупційних діянь | Постійно | Начальник відділу кадрів | |
| 12 | Проведення організаційної та  роз'яснювальної роботи щодо заповнення та вчасного подання декларацій членами ВЛК, посадовими особами (ст.45 Закону України «Про запобігання корупції») | До 31 березня | провідний юрисконсульт | |
| 13 | Проведення у встановленому законодавством порядку перевірки факту своєчасності подання електронних декларацій. | Постійно | провідний юрисконсульт  начальник відділу кадрів | |
| 14 | Повідомлення про обов’язок подання електронних декларацій особами, які призначаються/звільняються або припиняють діяльність, пов’язану з виконанням функцій держави, та контроль за їх поданням | В день прийняття/ звільнення працівника, постійно | начальник відділу кадрів | |
| 15 | Взаємодія з підрозділами з питань запобігання та виявлення корупції державних органів, органів місцевого самоврядування. | У разі необхідності | провідний юрисконсульт | |
| 17 | Забезпечення підготовки плану заходів щодо запобігання та виявлення корупції у КНП «Пустомитівська лікарня» на 2026 рік | До 5 січня 2026 | провідний юрисконсульт | |